



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 184 del 16.07.2025 / P.E. /SDG/ Reg. Generale

OGGETTO: Presa atto provvedimento Azienda ULSS 6 Euganea di astensione per maternità anticipata "Collaboratore Amministrativo" sig.ra (...).

IL SEGRETARIO – DIRETTORE GENERALE

RICEVUTO il provvedimento dell'Azienda Ulss 6 Euganea, pervenuto al protocollo di AltaVita n. 0004218 del 14.07.2025, con il quale è stata disposta l'astensione anticipata dal lavoro della sig.ra Fusco Rita ai sensi dell'art. 17 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 151/2001, a decorrere dal 09.07.2025 alla data di inizio del congedo obbligatorio;

RICORDATO che la sig.ra (...), dipendente a tempo pieno e indeterminato di Altavita – Ira con il profilo di "Collaboratore Amministrativo", ha presentato certificato medico da cui risulta che la data presunta del parto sarà il 10.10.2025;

VISTO l'Ordinamento Contabile di cui alla DGRV n. 725/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 24.02.2025 di Approvazione del Bilancio Economico annuale di Previsione per l'esercizio 2025;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

VISTI la L. 6972/1890 e il R.D. 99/1891;

VISTA la L. 328/2000;

VISTO il D. Lgs. 207/2001;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

VISTO il D. Lgs. 151/2001;

VISTI:

- l'art. 14 (o 15) dello Statuto dell'Ente – approvato con Decreto R.V. n. 193 dell'11.07.2012 e modificato ope legis con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 31.07.2017;
- gli artt. 10, 11 (o 12) e 13 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 03.04.2023, e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto che, con provvedimento dell'Azienda Ulss 6 Euganea, prot. AltaVita n. 00004218 del 14.07.2025 la sig.ra (...), dipendente a tempo pieno e indeterminato con il profilo di "Collaboratore Amministrativo" (Area Istruttori C.C.N.L. Funzioni Locali), è stata fatta astenere dal servizio, ex art. 17 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 151 del 26.03.2001, a decorrere dal 09.07.2025 al 10.08.2025, data del collocamento in congedo obbligatorio per maternità;

- 3) di dare atto che il periodo, indicato al punto 1., è valido ad ogni effetto giuridico ed economico.
- 4) di dare infine atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:
- ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

f.to. ADELAIDE BIONDARO

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/90, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento del personale di AltaVita, approvato con d.c. 42/2023, si esprime parere favorevole.

Padova, 16.07.2025

IL RESPONSABILE

U.O. Amministrazione e Gestione Risorse Umane

f.to. MARIAHIARA MAGLIO

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate